

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. главного врача  
ГБУЗ «ДГКБ г. Краснодара» МЗ КК  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г. № \_\_\_

## **ПОРЯДОК ПЛАНОВОЙ И ЭКСТРЕННОЙ ГОСПИТАЛИЗАЦИИ В ГБУЗ «ДГКБ г. Краснодара» МЗ КК**

### **Порядок плановой госпитализации пациентов в ГБУЗ «ДГКБ г. Краснодара» МЗ КК**

Плановая госпитализация в отделения стационара учреждения осуществляется по направлению врача амбулаторно-поликлинического учреждения при наличии медицинских показаний.

Определение даты госпитализации пациента проводят заведующие профильных отделений стационара учреждения, что указывается в ЛИСТЕ ГОСПИТАЛИЗАЦИИ (приложение № 1 к настоящему положению). Плановая госпитализация осуществляется в порядке очереди по записи. Журнал плановых госпитализаций ведется в каждом отделении. Согласно Территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Краснодарском крае на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов (Закон Краснодарского края от 18 декабря 2013 года № 2848-КЗ), время ожидания на плановую госпитализацию не может превышать 30 дней.

В соответствии с СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 18 мая 2010 г. № 58, СП 3.2.3110-13 «Профилактика энтеробиоза», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22 октября 2013 г. № 57 и приказом управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю и департамента здравоохранения Краснодарского края от 16 ноября 2010 г. №253/3159 «О мерах по улучшению профилактики, диагностики, лечения гельминтозов и кишечных протозоозов в Краснодарском крае» при обращении в приемное отделение пациентам и лицам, осуществляющим уход за пациентом (ребенком) в стационаре, необходимо иметь при себе.

#### **Для пациентов (детей):**

1. Направление на госпитализацию с места жительства, с указанием жалоб, анамнеза, проведенном лечении и обследовании (оформляет участковый педиатр)
2. Заполненный Лист госпитализации
3. Свидетельство о рождении (паспорт) ребенка, страховой полис ребенка (оригиналы и ксерокопии)

4. Справка о профилактических прививках и реакции Манту (за все годы – ф 063-4).
5. Справки об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту жительства и из детского учреждения (ясли, сад, школа, среднее профессиональное учебное заведение, ВУЗ и прочие учебные заведения) действительны не более 3-х дней.
6. Результат анализа кала на яйца глистов и соскоба на энтеробиоз (действительны 10 дней)
7. Осмотр на чесотку и педикулёз (действителен 3 дня)
8. Результат анализа кала на кишечную группу – для детей до 2-х лет (действителен 14 дней)
9. Данные флюорографии (действительна 1 год) и результат анализа крови на МОР (действителен 1 месяц) - для детей с 15 лет

**Для родителей и сопровождающих лиц, госпитализируемых по уходу за пациентом (ребенком):**

1. Заключение фтизиатра (флюорография действительна 1 год).
2. Анализ кала на кишечную группу с детьми до 2-лет (действительны 14 дней)
3. Результат анализа крови на МОР (действителен 1 месяц)

Плановая госпитализация больных осуществляется в порядке очереди с 8 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин.

При госпитализации в стационар круглосуточного пребывания пациенту необходимо иметь: сменную обувь, одежду, предметы личной гигиены, жидкое мыло с дозатором, полотенце, 1-2 игрушки, подвергающиеся обработке (пластик, резина).

При госпитализации в стационар дневного пребывания пациенту необходимо иметь: полотенце, простынь, сменную обувь.

Пациентам (детям), находящимся на дневном стационаре, питание не предоставляется.

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации при отсутствии одного из вышеуказанных документов или при наличии острого инфекционного заболевания в госпитализации в стационар ГБУЗ «ДГКБ г. Краснодара» МЗКК может быть отказано.

**Порядок экстренной госпитализации пациентов в ГБУЗ «ДГКБ г. Краснодара» МЗКК**

В ГБУЗ «ДГКБ г. Краснодара» МЗКК наряду с плановой, осуществляется оказание экстренной медицинской помощи, которая не требует предварительного согласования и записи.

Показаниями для экстренной госпитализации пациентов являются состояния, угрожающие жизни и требующие экстренного оказания

медицинской помощи в условиях стационара круглосуточного пребывания.

По экстренным показаниям госпитализируются пациенты по направлению врача или фельдшера скорой медицинской помощи, направлению врача-педиатра амбулаторно-поликлинического учреждения, доставленные санитарным транспортом, либо обратившиеся самостоятельно. Решение о необходимости госпитализации, перевода в другое медицинское учреждение, направления на амбулаторное лечение принимает дежурный врач.

При экстренном обращении осмотр дежурного врача приемного отделения осуществляется незамедлительно. Диагностическое обследование пациента в приемном отделении учреждения не должно занимать более 2 часов. Пациенты в тяжелом состоянии (нарушение витальных функций организма) госпитализируются в отделение анестезиологии-реанимации, зачисляются в отделение по профилю предварительного диагноза до его уточнения. Пациенты с неуточненным диагнозом, не требующие интенсивной терапии, госпитализируются в отделение по профилю диагноза, указанного в направлении, до уточнения диагноза.

В течении 3-х дней с момента поступления в стационар необходимо предоставить следующие документы для пациентов (детей):

1. Свидетельство о рождении (паспорт) ребенка, страховой полис ребенка (оригиналы и ксерокопии)
2. Справка о профилактических прививках и реакции Манту (за все годы – ф 063-4).
3. Справки об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту жительства и из детского учреждения (ясли, сад, школа, среднее профессиональное учебное заведение, ВУЗ и прочие учебные заведения) действительны не более 3-х дней.

Для родителей и сопровождающих лиц, госпитализируемых по уходу за пациентом (ребенком) заключение фтизиатра (флюорография действительна 1 год)

Заместитель главного врача  
по клинико-экспертной работе

М.А. Литвинская

Согласовано:  
Начальник юридического отдела

Ю.А. Июдина